

关于报送 2021 年度新闻中初级专业技术职务 资格评审材料的通知

省直各单位：

根据省人力资源和社会保障厅《山东省人力资源和社会保障厅关于做好 2021 年度职称评审工作的公告》等有关规定，现将 2021 年度新闻中初级专业技术职务资格评审材料报送有关事项通知如下。

一、申报材料要求

专业技术人员申报评审专业技术职务资格，应实事求是地填写申报材料，按要求提供各种证明材料和能够反映本人任职以来专业技术水平、能力、业绩的代表性成果或受奖项目。

申报新闻职称必须取得新闻记者证。

（一） 网上申报要求

2021 年度新闻中初级专业技术职务资格实行网上申报评审，申报人员登录“山东省专业技术人员管理服务平台”（http://117.73.253.239:9000/rsrc/ww/login_gg.html）进行注册，然后登录选择“专业技术人员职称”填报相关信息（往年已经注册的单位或个人不用重新注册，可以输入用户名和密码直接登录）。

1、申报人进行网上申报时必须使用本人身份证号注册，请认真核对姓名和身份证号，牢记本人用户名和密码。

2、规范填报相关信息。具体填报要求详见附件。

3、“任现职以来取得的代表性成果”栏，要有选择性地提供任现职以来最能反映其业务能力和学术水平的代表作，每类最多 3 项。同一内容不得在两项类别中重复填写。其他奖项和作品等可以在“任现职以来主要专业技术工作成绩及表现”体现。所填写内容的获得时间或发表时间截至 2021 年 12 月 31 日。

4、需要上传图片的项目，如果有多张图片请合成一张图片上传。获奖作品须上传获奖证书。著作须上传封面、扉页、版权页、目录页及编委会所在页面；作品在报纸上发表的，须上传该期报纸报头、作品全文及所在版面报眉；在刊物发表的，须上传该期刊物封面、扉页、版权页、目录页及论文、作品全文所在页面和数据库检索页面，并填写验证地址。

5、各单位请及时做好评审系统的单位注册、权限申请和路径申请等相关工作，并组织申报人员进行注册填报。呈报单位在“路径申请”-“评委会路径申请”中搜索并申请“大众报业集团（大众日报社）新闻专业职务中级评审委员会”或“大众报业集团（大众日报社）新闻专业职务初级评审委员会”。

（二）纸质材料报送的类别、数量及要求

1、《山东省专业技术职称评审表》4 份（A3 纸型，须为系统导出，双面打印，原件）。落实个人诚信承诺制度，由申报人员本人在系统生成的《山东省专业技术职称评审表》承诺人处签字。

2、《“六公开”监督卡》1 份（原件）。

3、《申报人员花名册》1 份。

4、破格评审的，须由单位写出推荐报告，注明破格条件，经办

事机构审核同意、加盖公章后上报。

5、单位委托函。

以上所有纸质材料需加盖单位公章。

（三）申报材料审核要求

所在单位要认真审查申报材料的合法性、真实性、完整性和实效性，做好申报前公示工作，并在《山东省专业技术职称评审表》的单位意见栏负责人签名，单位盖章。对不符合申报条件的材料，应及时退回并向申报人说明原因。

办事机构对不规范、不完整的申报材料直接退回申报人并一次性告知修改意见，提供一次修改机会。申报人员应及时查收，并在规定时间内对申报材料进行修改后再次逐级报送。因申报人员未按时修改、修改不全面等个人原因影响评审结果的，后果由申报人员本人承担。

二、报送材料时间地点

根据工作安排，请各单位于 2021 年 12 月 31 日前通过申报系统报送评审材料，逾期系统关闭，不再接受申报材料。

联系地址：济南市泺源大街 2 号大众传媒大厦 32 层人事劳资部，联系电话：0531—85193352，85193839。

各单位在材料申报过程中遇有其他问题，请及时与我们联系。

大众报业集团（大众日报社）

人事劳资部

2021 年 12 月 7 日